

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЗУБУТЛИ–МИАТЛИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

с.Зубутли-Миатли Кизилюртовского района, ул. Школьная, 1.
e-mail: z-miat@yandex.ru

Рассмотрено
на заседании
педагогического совета №3
МКОУ «Зубутли-Миатлинская СОШ»



Положение о структуре самоанализа ОО

1. Общие положения

1. Самоанализ образовательной организации - это ежегодное обеспечение информационной открытости и прозрачности муниципальной общеобразовательной организации, форма широкого информирования общественности, прежде всего родительской, об образовательной деятельности общеобразовательной организации, об основных результатах и проблемах его функционирования и развития. Самоанализ дает значимую информацию о положении дел, успехах и проблемах общеобразовательной организации для социальных партнеров, Учредителя, может оказаться предметом расширения их круга и повышения эффективности их деятельности. Самоанализ отражает состояние дел и результаты его деятельности за последний отчетный (годовой) период.

2. Основными целевыми группами, для которых готовится и публикуется самоанализ, являются педагоги, родители (законные представители) обучающиеся, сами обучающиеся, Учредитель, социальные партнёры ОО, местная общественность. Особое значение данный самоанализ должен иметь для родителей (законных представителей) вновь прибывших в

общеобразовательную организацию обучающихся, а также для родителей (законных представителей), планирующих направить ребенка на обучение в данную общеобразовательную организацию. Материалы самоанализа должны помогать родителям (законным представителям) сориентироваться в особенностях образовательных и учебных программ, реализуемых в общеобразовательной организации, её уклада и традиций, дополнительных образовательных услугах и др.

3. В подготовке самоанализа принимают участие представители всех групп участников образовательного процесса: педагоги, школьная администрация, обучающиеся, родители (законные представители).

4. Самоанализ включает в себя аннотацию, основную часть (текстовая часть по разделам, иллюстрированная необходимыми графиками, диаграммами, таблицами и др.), приложения с табличным материалом.

5. Самоанализ подписывается совместно директором общеобразовательной организации и председателем его органа самоуправления – председателем родительского комитета.

6. Самоанализ публикуется и распространяется в формах, возможных для общеобразовательной организации, а также на сайте ОО.

7. Самоанализ является документом постоянного хранения, администрация общеобразовательной организации обеспечивает хранение самоанализов и их доступность для участников образовательного процесса.

II. Структура самоанализа

2. Самоанализ содержит в себе следующие основные разделы:

2.1.общая характеристика общеобразовательной организации и условий его функционирования (экономические, климатические, социальные, транспортные условия района нахождения).

2.2.Состав обучающихся (основные количественные данные, в том числе по возрастам и классам, группам обучения; обобщенные данные по месту жительства, социальным особенностям семей обучающихся, воспитанников).

2.3. Структура управления общеобразовательной организации, её коллегиального органа.

2.4. Условия осуществления образовательного процесса, в т.ч. материально-техническая база, кадры.

2.5. Учебный план общеобразовательной организации. Режим обучения.

2.6. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

2.7. Финансовое обеспечение функционирования и развития общеобразовательной организации (основные данные по получаемому бюджетному финансированию, привлеченным внебюджетным средствам, основным направлениям их расходования).

2.8. Результаты образовательной деятельности, включающие в себя результаты внешней оценки (основные учебные результаты обучающихся и выпускников последнего года, в том числе на ГЭК, внешней аттестации выпускников основной школы в процессах регионального и/или аттестационного образовательного тестирования, на олимпиадах, ученических конкурсах, спортивных соревнованиях, мероприятиях в сфере искусства, технического творчества и др.)

2.9. Состояние здоровья школьников, воспитанников меры по охране и укреплению здоровья.

2.10. Организация питания.

2.11. Обеспечение безопасности.

2.12. Перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых общеобразовательной организацией, условия и порядок их предоставления.

2.13. Социальная активность и социальное партнерство общеобразовательной организации (сотрудничество с вузами, учреждениями среднего профобразования, предприятиями, некоммерческими организациями и общественными объединениями; социально значимые мероприятия и программы общеобразовательной организации и др.). Публикации в СМИ об общеобразовательной организации.

2.14. Основные сохраняющиеся проблемы общеобразовательной организации (в том числе, не решенные в отчетном году).

2.15. Основные направления развития общеобразовательной организации в ближайшей перспективе.

2.16. В заключение каждого раздела представляются краткие итоговые выводы, обобщающие и разъясняющие приводимые данные. Особое значение имеет ясное обозначение тех конкретных результатов, которых

добилась общеобразовательная организация за отчетный год, по каждому из разделов самоанализа. Информация по каждому из разделов представляется в сжатом виде, с максимально возможным использованием количественных данных, таблиц, списков и перечней. Текстовая часть каждого из разделов должна быть минимизирована, с тем, чтобы самоанализ, в своем объеме, был доступен для прочтения обучающимися и их родителями (законными представителями). Изложение не должно содержать в себе специальных терминов, понятных лишь для узких групп профессионалов (педагогов, экономистов, управленцев и др.).

III. Подготовка самоанализа

3.1. Подготовка самоанализа является организованным процессом (до 2 месяцев) и включает в себя следующие этапы:

3.1.1. утверждение состава и руководителя (координатора) рабочей группы, ответственной за подготовку самоанализа (как правило, соответствующая рабочая группа включает в себя представителей администрации, педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей));

3.1.2. утверждение графика работы по подготовке самоанализа;

3.1.3. утверждение структуры самоанализа;

3.1.4. сбор необходимых для самоанализа данных (в том числе посредством опросов, анкетирования, иных социологических методов, мониторинга);

3.1.5. написание всех отдельных разделов самоанализа, его аннотации, сокращенного (например, для публикации в местных СМИ) варианта;

3.1.6. представление проекта самоанализа на общешкольном родительском собрании;

3.1.7. доработка проекта самоанализа по результатам обсуждения;

3.1.8. утверждение самоанализа (в том числе сокращенного его варианта) и подготовка его к публикации.

IV. Публикация доклада

4.1. Подготовленный утвержденный самоанализ размещается на сайте общеобразовательной организации.

4.2. В целях публикации и презентации самоанализа рекомендуется:

4.2.1. выпуск брошюры с полным текстом самоанализа;

4.2.2. проведение специального заседания конференции, педагогического совета или (и) общего собрания трудового коллектива, собраний и встреч с учащимися;

4.2.3. проведение Дня открытых дверей, в рамках которого самоанализ будет представлен родителям (законным представителям) в форме стендового доклада;

V. Срок действия Положения Настоящее Положение действует до принятия новых нормативных документов.