

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЗУБУТЛИ-МИАТЛИНСКАЯ ГИМНАЗИЯ»

*с.Зубутли-Миатли Кизилюртовского района, ул. Школьная, 1.
e-mail: z-miat@yandex.ru*

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
от 28.08.2023г. №1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ
«Зубутли-Миатлинская гимназия»
Гаджиханова Б.А.
От 28.08.2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ

«О КЛАССНОМ РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о классном родительском собрании муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Зубутли-Миатлинская гимназия» (далее по тексту – положение) разработано в соответствии с законом «Об образовании», типовым положением об образовательном учреждении, Уставом школы.

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность классных родительских собраний МКОУ «Зубутли-Миатлинская гимназия», являющихся органами самоуправления.

1.3. Положение принимается на общешкольном родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом по школе. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.4. Классное родительское собрание избирает исполнительный орган – родительский комитет.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами классного родительского собрания являются:

- координация деятельности родителей (законных представителей) и педагогов по воспитанию детей;
- повышение педагогической культуры родителей (законных представителей);
- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни класса и школы;
- содействие классному руководителю в защите законных прав и интересов обучающихся класса;
- обеспечение права родителей (законных представителей) на самоуправление.

3. Функции

Классное родительское собрание осуществляет следующие функции:

3.1. Принимает решения по вопросам сотрудничества семьи и Гимназии;

3.2. Выбирает родительский комитет класса, деятельность которого регламентируется положением о родительском комитете класса;

3.3. Заслушивает отчет родительского комитета класса о проделанной работе;

3.4. Заслушивает отчет классного руководителя о состоянии учебно-воспитательного процесса;

- 3.3. Заслушивает отчет родительского комитета класса о проделанной работе;
- 3.4. Заслушивает отчет классного руководителя о состоянии учебно-воспитательного процесса;
- 3.5. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- 3.6. Принимает решения об участии (законных представителей) родителей в организации и проведении классных мероприятий и праздников;
- 3.7. Принимает к сведению рекомендации педагогического коллектива по организации и содержанию воспитания детей в семье;
- 3.8. Рассматривает обращения родителей(законных представителей) в свой адрес, а также обращения по поручению классного руководителя по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции классного родительского собрания.

4. Права

Классное родительское собрания имеет право:

- 4.1. Заслушивать и получать достоверную информацию о состоянии образовательной деятельности от администрации школы, классного руководителя;
- 4.2. Принимать участие в обсуждении локальных актов школы;
- 4.3. Вносить свои предложения по совершенствованию образовательного процесса в школы;
- 4.5. Контролировать безопасность условий осуществления образовательного процесса, выполнение СанПиН в отношении обучающихся своего класса;
- 4.6. Заслушивать отчет о работе родительского комитета класса.
- 4.7. Избирать делегатов общешкольного родительского собрания по норме 4-5 представителя от каждого класса;
- 4.8. Избирать состав родительского комитета класса.

5. Взаимосвязи

5.1. Классное родительское собрание взаимодействует с классным руководителем, учителями-предметниками, администрацией, учащимися по вопросам, касающимся всех участников образовательного процесса.

5.2. Классное родительское собрание взаимодействует с общешкольным родительским собранием через участие в его работе родителей обучающихся класса, с общешкольным родительским комитетом через представительство в нем председателя классного родительского комитета, с временными и (или)

постоянными комиссиями, в состав которых входят родители (законные представители) обучающихся.

6. Организация работы

6.1. Классное родительское собрание проводится не менее 4-х раз в год по инициативе классного руководителя, администрации или родительского комитета класса, избирает председателя и секретаря. Председателем классного родительского собрания является, как правило, председатель родительского комитета класса;

6.2. Решение классного родительского собрания является правомочным, если в его работе участвует не менее двух третей родителей (законных представителей) обучающихся и если за него проголосовало более половины присутствующих.

7. Ответственность

7.1. Классное родительское собрание несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. Классные руководители несут ответственность за информирование директора, заместителей директора о вопросах, рассмотренных на родительском собрании, и принятых решениях не позднее 2-х суток со дня проведения собрания.

8. Делопроизводство

8.1. Классное родительское собрание протоколируется.

8.2. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя классного родительского собрания.

8.3. Протоколы классного родительского собрания хранятся в «Папке классного руководителя»